

**Die regionale Energie- und Wasserversorgung ist unsere Welt. Wir verstehen uns als zukunftsorientiertes Dienstleistungsunternehmen, dessen Stärke in der Kundennähe und in maßgeschneiderten Komplettangeboten liegt. Durch Investitionen in erneuerbare Energien und Kraft-Wärme-Kopplung bauen wir unseren Beitrag zur Energiewende weiter aus. Wir bieten den Bürgern und Unternehmen eine zuverlässige und umweltschonende Versorgung, viele Dienstleistungen für den effizienten Energieeinsatz und kümmern uns mit unseren motivierten Mitarbeitern um die Bäder und die Parkierung. Um diese Ziele zu verwirklichen, benötigen wir Sie. Wir bieten Ihnen Perspektive in einem bewegten Umfeld.**

Bewerbungsfrist von 19.08.2019 – 22.09.2019 | Stellennummer F/2019-01

Wir besetzen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle als Elternzeitvertretung

## **MITARBEITER (M/W/D) VERSORGUNGS- WIRTSCHAFTLICHES CONTROLLING**

### **Ihre Aufgaben:**

- Mitarbeit bei der Erstellung von Jahres- und Quartalsabschlüssen
- Mitarbeit bei der Erstellung der Wirtschaftspläne
- Sonderprojekte in den Bereichen Kosten-Effizienz und Chancen-Optimierung
- Durchführung von (Nach-)Kalkulationen, Vorbereitung von (Nach-)Verhandlungen
- Verschiedenste Wirtschaftlichkeitsbewertungen, insbesondere für technisch-geprägte Investitionen
- Erarbeitung von Soll/Ist-Vergleichen und Kalkulationsmodellen
- Analyse und Aufbereitung eines betriebswirtschaftlichen Kennzahlensystems für die Versorgungssparten
- Aufbereitung und Überwachung von Richtlinien für das Risikomanagement
- Führen von Betriebsstatistiken aller Art, direktes Reporting an die kaufmännische Leitung

### **Ihr Profil:**

- Hochschulausbildung oder vergleichbare berufliche Qualifikation
- Mehrjährige Berufserfahrung, idealerweise in der Energiewirtschaft
- Sehr guter betriebswirtschaftlicher Hintergrund, gutes grundlegendes technisches Verständnis
- Erfahrungen mit energierechtlichen, energiewirtschaftlichen und energietechnischen Projekten
- Ausgeprägte analytische und konzeptionelle Fähigkeiten
- Fähigkeit, komplexe Sachverhalte anschaulich zu machen
- Organisationstalent mit prozessorientierter und strukturierter Denkweise
- Verantwortungsbewusstsein und Eigeninitiative
- Sehr gute Excel- und gute allgemeine MS Office-Kenntnisse
- Besonders schnelle Auffassungsgabe

### **Das bieten wir Ihnen:**

- Anwendung des TV-V mit entsprechenden Sozialleistungen
- Eingruppierung in der Entgeltgruppe 11
- Mitarbeit in einem engagierten und ambitionierten Team
- Individuelle Weiterbildungen
- Teilzeitbeschäftigung möglich
- Eventuell unbefristete Übernahme auf dieser Stelle

Sie finden sich in diesem Profil wieder? Sie suchen eine neue Herausforderung? Sie arbeiten gerne in einem Team? Dann senden Sie uns bitte Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen einschließlich Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung.

### **NOCH FRAGEN?**

Dann wenden Sie sich gerne an Frau Hein, Tel. (0 70 31) 21 92-83.

**Stadtwerke Böblingen GmbH & Co. KG**, Frau Sandra Hein, Wolfgang-Brumme-Allee 32, 71032 Böblingen

Vorzugsweise per E-Mail an: [bewerbung@stadtwerke-bb.de](mailto:bewerbung@stadtwerke-bb.de)