

Bewerbungsfrist von 15.10.2025–12.11.2025 | Stellenummer V/2025-07

Sicheres Fundament und dynamischer Impulsgeber: Ihre berufliche Zukunft bei den Stadtwerken Böblingen.

Die Stadtwerke Böblingen garantieren eine verlässliche Energie- und Wasserversorgung und verstehen sich als treibende Kraft in der Gestaltung und Realisierung der Energie- und Wärmewende in Böblingen und der Region. Mit unserem Team aus 110 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern leisten wir neben unserem Versorgungsauftrag auch als Bäder- und Parkhausbetreiber unseren Anteil für ein l(i)ebenswertes Böblingen. Für die Vielfalt der Aufgabenstellungen suchen wir Sie: Verstärken Sie uns mit Ihrem Know-how und gestalten Sie mit uns die Zukunftsfähigkeit Böblingens und unserer Stadtwerke.

Wir eröffnen Ihnen vielseitige Perspektiven: Abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeiten, berufliche Entwicklungsmöglichkeiten und einen krisensicheren Job mit einer fairen Vergütung bei flexiblen Arbeitszeiten. Bei uns sind Sie nicht „Irgendjemand“, sondern ein wertvolles Teammitglied, das wir schätzen und fördern.

Weiter denken – nah versorgen: Wir freuen uns auf Sie.

Wir besetzen zum nächstmöglichen Eintrittstermin eine Stelle als
MITARBEITER/IN KUNDENSERVICE & ABRECHNUNG
ENERGIE (M/W/D)

Ihre Aufgaben:

- Persönliche, telefonische und schriftliche Kundenbetreuung zu Energie, Wasser, Parken und unseren Bädern
- Rundumbetreuung der Kundenprozesse im Front- und Back-Office. Sie begleiten unsere Kundinnen und Kunden vom ersten Kontakt bis zur Abrechnung - dazu gehören Versorgungsangebote, Abrechnungs- und Fakturierungs-läufe, die Pflege von Stammdaten, An-, Um- und Abmeldungen sowie das Reklamationsmanagement.
- Vorbereitung und Durchführung der Verbrauchsabrechnung Wasser, Wärme, Strom, Gas, energienaher Dienstleistungen und Parkierung
- Eigenverantwortliche Bearbeitung von Rechnungskorrekturen und abrechnungsrelevanten Kundenanfragen
- Ansprechpartner für das Finanz- und Rechnungswesen in Fragen der Verbrauchsabrechnung
- Verwaltung offener Forderungen, Durchführen von Bonitätsprüfungen, Mahn-, Abrechnungs- und Abbuchungssper-rungen, maschineller Mahnlauf nach Mahnstufen, Einräumung und Überwachung von Stundungen und Ratenver-einbarungen

Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung (z. B. Industrie- oder Bürokauffrau/-mann)
- Erfahrungen im Kundenservice, idealerweise im Bereich der Energiewirtschaft
- Interesse an der Umsetzung kaufmännischer Prozesse sowie an Themen des Vertragsrechts (Fälligkeit, Zahlungsver-zug, Forderungen)
- Kenntnisse einer Abrechnungssoftware (z.B. Schleupen CS.VA, SAP-ISU oder vergleichbar) von Vorteil
- Kunden- und unternehmensorientierte, selbständige und zuverlässige Arbeitsweise
- Organisationstalent mit prozessorientierter und strukturierter Denkweise
- Schnelle Auffassungsgabe, Belastbarkeit und gute MS-Office-Kenntnisse
- Teamfähigkeit, Verantwortungsbewusstsein und Eigeninitiative
- Deutschkenntnisse in Wort und Schrift zwingend erforderlich
- Führerschein der Klasse B

Unser Angebot:

- Sie werden Teil in einem engagierten und ambitionierten Team eines zukunftsorientierten Dienstleistungs-unternehmens mit kommunalem Hintergrund, welches Ihnen Sicherheit und langfristige Perspektiven bie-tet
- Eine offene, auf gegenseitigem Respekt aufbauend geprägte Unternehmenskultur und die Einbindung in ein dynamisches Arbeitsumfeld mit kurzen Entscheidungswegen
- Betriebliche Altersvorsorge, geregelte Arbeitszeiten sowie ein moderner Arbeitsplatz mit regelmäßiger Fort- und Weiterbildung
- Sie erhalten eine leistungsgerechte Vergütung unter Anwendung des TV-V mit entsprechenden Sozialleis-tungen in einem unbefristeten Arbeitsverhältnis

Sie finden sich in diesem Profil wieder? Sie suchen eine neue Herausforderung? Sie arbeiten gerne in einem Team?
Dann senden Sie uns bitte Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen einschließlich Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung.
Stadtwerke Böblingen GmbH & Co. KG, Frau Sandra Hein, Wolfgang-Brumme-Allee 32, 71032 Böblingen
E-Mail an: bewerbung@stadtwerke-bb.de